

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia nr 57/2021  
Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz  
z dnia 31.12.2021.r.

## Regulamin sprzedaży detalicznej

1. Sprzedaż detaliczna prowadzona jest po cenach netto za 1 m<sup>3</sup> powiększonych o należny podatek VAT wg obowiązującego cennika, który jest ogólnodostępny w siedzibie Nadleśnictwa, kancelariach leśnictw oraz stronie internetowej Nadleśnictwa: [www.pisz.bialystok.lasy.gov.pl](http://www.pisz.bialystok.lasy.gov.pl)
2. Sprzedaż drewna odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe oraz na bazie EXW (Ex Works) Incoterms, z wyjątkiem samowyrobu.
3. Nadleśnictwo w pierwszej kolejności zabezpiecza surowiec drzewny na potrzeby społeczności lokalnej.
4. Sprzedaż detaliczna prowadzona jest:
  - w biurze nadleśnictwa od 2 do 28 dnia roboczego każdego miesiąca w godzinach 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>
  - w leśnictwach od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, po wcześniejszym uzgodnieniu z Leśniczym / Podleśniczym.
5. Kupujący drewno w biurze Nadleśnictwa według cennika detalicznego powinien posiadać potwierdzone przez leśniczego lub podleśniczego dane do sprzedaży.
6. Forma płatności: zapłata gotówką, kartą płatniczą w biurze Nadleśnictwa lub przedpłata na konto Nadleśnictwa.
7. Dokumentem potwierdzającym dokonanie zakupu drewna jest asygnata wraz z paragonem fiskalnym.
8. Nabywca może otrzymać fakturę, która jest wystawiana w biurze Nadleśnictwa. Żądanie otrzymania faktury VAT nabywca winien zgłosić leśniczemu przed wystawieniem asygnaty.
9. Odbiór zakupionego drewna musi odbywać się w terminie uzgodnionym z pracownikiem terenowej Służby Leśnej i w jego obecności. Podstawą do wydania drewna z lasu jest okazanie asygnaty lub faktury na zakupione drewno. Czas i ilość wydanego drewna zostaje odnotowana na fakturze lub asygnacie (nie dotyczy kopii nr 1) przez pracownika Służby Leśnej.
10. Wywóz drewna odbywa się drogami wyznaczonymi przez Leśniczego / Podleśniczego od poniedziałku do piątku, a w soboty po uzgodnieniu z Leśniczym / Podleśniczym, za zgodą Zastępcy Nadleśniczego po powiadomieniu Straży Leśnej.
11. W razie braku możliwości wywozu drewna w podanym terminie Nabywca winien zgłosić się do właściwego Leśniczego / Podleśniczego celem wyznaczenia nowego terminu odbioru drewna. O zaistniałej sytuacji Leśniczy / Podleśniczy informuje Inżyniera Nadzoru.
12. Nabywcę obowiązuje 14 dniowy termin wywozu zakupionego drewna liczony od dnia sprzedaży. W razie niemożliwości wywozu w wyznaczonym terminie nabywca winien zgłosić się do leśnictwa o wyznaczenie nowego terminu, który nie może przekroczyć łącznie 30 dni licząc od daty zakupu.

Administracja leśna nie odpowiada za zakupiony surowiec od następnego dnia po dniu sprzedaży, a nabywca zobowiązany jest do sprawdzenia na gruncie zakupionego surowca w dniu nabycia i po tym dniu nie może rościć do sprzedającego pretensji co do pogorszenia stanu jakościowego, częściowej lub nawet całkowitej kradzieży zakupionego surowca.

13. W przypadku nieodebrania drewna iglastego w wyznaczonym terminie, w okresie od 15 marca do 15 października nabywca może zostać obciążony kosztami zabezpieczenia drewna przed szkodnikami.

  
NADLEŚNICZY  
Nadlesnictwo Pisz  
Robert Trąbka